**社会风险评估机构备案续期办理指南**

一、申报条件

1.经相关主管部门登记注册、具有独立法人资格，能独立承担民事责任，经营范围（业务范围）包含评估咨询业务的企事业单位、社会组织等；

2.有固定的办公场所；

3.有5名以上经浙江省社会风险评估促进会认可的机构培训合格获得培训证书（证书在有效期内）的专职从业人员，且至少配置1名法学或社会学的专业人员；

4.持有浙江省社会风险评估促进会A类（社会风险评估咨询构）会员证书，且证书在有效期内；

5.具备健全的评估事项报备、中高风险事项报告、档案管理、保密规定等内部管理制度。

6.备案以来正常开展社会风险评估咨询业务，评估项目在浙江省社会风险评估信息管理系统里可查；

7.备案以来无不良从业记录。

二、申报材料

机构备案证书有效期届满申请续期的，应提交以下材料，一式两份：

1.续期申请表（原件）；

2.营业执照复印件（原件备查）；

3.办公场所证明材料复印件（原件备查）；

4.从业人员基本情况表。随表附专职从业人员身份证复印件、社保缴费证明（至少一份原件），学历证明和培训证书复印件（原件备查）；

5.浙江省社会风险评估促进会A类（社会风险评估咨询机构）会员证书复印件（原件备查）；

6.社会风险评估机构业绩表。

三、申报程序

1.需要继续从事社会风险评估业务的风评机构，应当在备案证书有效期届满30日前向县（市、区）党委政法委提出备案延续申请，提交申报材料。

2.县（市、区）党委政法委组织人员对风评机构办公场所、从业人员、专业特长等基本情况进行实地考察，提出初审意见，提交设区市党委政法委审核。

3.设区市党委政法委审查评估机构执业情况，提出审查意见，与申报材料一并归档备查。拟同意续期的机构清单一式两份，一份归档，一份报省委政法委（清单样表详见附件4）。

4.省委政法委结合机构及从业人员信用档案信息，作出是否准予延续的决定。

5.省或设区市直属企事业单位向省或设区市党委政法委提出申报。

附件1

浙江省重大决策社会风险评估机构报备

续期申请表

填报时间： 年 月 日

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 单位名称  （加盖公章） |  | | |
| 营业地址 |  | | |
| 法定代表人 |  | 联系方式 |  |
| 单位联系人 |  | 联系方式 |  |
| 从业人员 |  | 已参加风评培训 |  |
| 备案编号 |  | 备案日期 |  |
| 会员证书编号 |  | 入会时间 |  |
| 备案以来  完成项目数 | 一类事项 | 二类事项 | 三类事项 |
|  |  |  |
| 奖惩记录 | （具体填写备案有效期内何时、何地获得何表扬、奖励或被何部门约谈、警告、通报批评等情况，随表附相关证明材料。） | | |
| 初审意见 | 单位签章 年 月 日 | | |
| 复审意见 | 单位签章 年 月 日 | | |
| 省级主管部门审核意见 | 单位签章 年 月 日 | | |
| 备注 |  | | |

中共浙江省委政法委员会印制

附件2

从业人员基本情况表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **姓名** | **专业** | **学历** | **职称** | **身份证** | **电话** | **社会风险评估培训证书** | |
| **证书编号** | **发证日期** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

说明：随表附从业人员身份证复印件，社保缴费证明至少一份原件（退休返聘人员应提供退休证明和在本单位领取工资的证明），学历证明和培训证书复印件（原件备查）。

单位： （加盖公章）

附件3

社会风险评估机构业绩表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **项目名称** | **完成时间** | **评估主体** | **评估类型** | **项目**  **负责人** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

说明：1.如实填写备案有效期内完成的所有评估项目信息，“完成时间”填写评估报告备案的年月。

2.“评估类型”按《浙江省重大决策社会风险评估实施办法》（浙委办发〔2019〕53号）第五条及附表填写。例：属于一类决策事项的重大工程社会风险评估填写“一类重大项目”。

3.2017年1月1日以后完成的项目，应在浙江省社会风险评估信息管理系统里可查。

单位： （加盖公章）

附件4

社会风险评估机构备案续期情况表

设区市： 填报时间： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **机构**  **名称** | **所属**  **地区** | **备案证书编号** | **发证**  **时间** | **会员证书编号** | **发证**  **时间** | **基本情况** | | | | | **人员情况** | | **执业情况** | | | **奖惩情况** |
| **注册**  **地址** | **法定**  **代表人** | **电话** | **联络人** | **电话** | **从业**  **人员** | **已参加培训**  **人员** | **一类**  **事项** | **二类**  **事项** | **三类**  **事项** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

说明：1.本表由设区市党委政法委填写、盖章后报省委政法委。“所属地区”栏填写初审所在地区。

2.“人员情况”栏填写专职从业人员对应的人数。专职从业人员是指在该单位缴纳社保的从业人员，退休返聘人员应提供退休证明和在该单位领取工资的证明。

3.“执业情况”栏填写获得备案证书以来已完成评估项目数量，评估项目应在浙江省社会风险评估信息管理系统内可查。